

## **ИНСТРУКЦИЯ** **о проведении отчётов и выборов профсоюзных органов** **Общественной организации «Всероссийский Электропрофсоюз»**

### **I. Общие положения**

1.1. Сроки полномочий постоянно действующих руководящих выборных органов организаций Профсоюза и их членов определяются высшими органами этих организаций Профсоюза (собрание, конференция) и не могут быть более пяти лет.

Если высший орган профсоюзной организации не установил конкретный срок полномочий выборного органа, то этот выборный орган полномочен в течение одного года со дня его избрания.

1.2. **Отчётно-выборная кампания в Профсоюзе проводится в единые сроки**, утверждаемые Центральным комитетом Профсоюза. Выборы профсоюзных органов проводятся до истечения сроков их полномочий.

Высший руководящий орган организаций Профсоюза (собрание, конференция, Съезд) на заседании, проводимом в рамках отчётно-выборной кампании, после рассмотрения отчётов обязан прекратить полномочия соответствующих выборных органов и образовать новые.

В первичных профсоюзных организациях, в зависимости от их структуры, сначала отчитываются и избираются профгруппорги, цеховые комитеты (профбюро), а затем – профсоюзные комитеты, **не позднее истечения сроков их полномочий**.

Отчёты и выборы территориальных профорганов проводятся не позднее истечения сроков их полномочий после завершения отчётно-выборной кампании в первичных профсоюзных организациях, но не позднее, чем за сорок пять календарных дней до даты проведения Съезда Профсоюза.

1.3. Отчёты и выборы в первичных профсоюзных организациях с численностью пятнадцать членов Профсоюза и менее проводятся на профсоюзных собраниях, на которых избираются профсоюзные организаторы (профорги) и их заместители.

1.4. В организациях при сменном режиме труда, большой территориальной удаленности структурных подразделений ППО или вахтовом методе работы отчёты и выборы органов первичных профсоюзных организаций могут проводиться на профсоюзных собраниях по сменам, вахтам, в структурных подразделениях ППО.

При наличии в территориальной организации Профсоюза особенностей, связанных с территориальной удалённостью структурных подразделений

ППО либо с особым режимом труда в организациях, порядок проведения отчётно-выборных собраний по структурным подразделениям (сменам, вахтам), может определять территориальный комитет в каждом конкретном случае. При этом принятый порядок не должен противоречить данной Инструкции.

1.5. На крупных предприятиях, в учреждениях, структурных подразделениях, учебных заведениях и цехах, где невозможно провести собрание членов Профсоюза, проводятся, как правило, профсоюзные конференции.

1.6. Отчётно-выборные собрания и конференции в первичных профсоюзных организациях проводятся в сроки, согласованные с единоличным исполнительным органом территориальной организации, отчётно-выборные конференции территориальных организаций Профсоюза – в сроки, согласованные руководителями ВЭП.

1.7. Члены Профсоюза оповещаются (с использованием средств информации, доступной для организации) о сроке проведения отчётов и выборов:

- профгруппорга – не менее чем за 3 дня;
- цехового комитета, профорганизатора – не менее чем за 5 дней;
- профсоюзного комитета – не менее чем за 15 дней;
- территориального комитета Профсоюза, совета председателей ППО – не менее чем за 20 дней;
- Центрального комитета Профсоюза – не менее чем за 3 месяца.

1.8. Перед созывом отчётно-выборного собрания (конференции) руководители (представители) профсоюзных органов проводят отчёты в структурных подразделениях организаций Профсоюза, либо направляют письменные отчёты для предварительного ознакомления с ними членов Профсоюза.

1.9. Отчёты профкомов, территориальных комитетов и Центрального комитета ВЭП предварительно обсуждаются и утверждаются на заседаниях этих профсоюзных органов, при этом определяется выступающий с отчётным докладом. Отчёты ревизионных комиссий предварительно рассматриваются на заседаниях соответствующих ревизионных комиссий.

Предварительное обсуждение отчётных докладов не лишает членов профсоюзных органов права выступать на собраниях, конференциях, Съезде.

После обсуждения и утверждения отчётов выборных органов всех уровней соответственно: на собрании, конференции, Съезде принимается решение с оценкой их деятельности (удовлетворительно или неудовлетворительно).

1.10. Съезд, конференция, собрание, на период между их проведением, могут делегировать право выбора делегатов на Съезд, конференцию, собрание соответствующему постоянно действующему руководящему органу профсоюзной организации.

1.11. При выборах профсоюзных органов всех уровней соблюдается принцип обновления их состава и преемственности руководителей.

1.12. В соответствии с Уставом ВЭП полномочия делегатов, покинувших собрание, конференцию, Съезд прекращаются.

Заседание может быть покинуто делегатами:

- по уважительным причинам (заболевание, непредвиденные причины, возникновение ситуации непреодолимой силы и т.п.),
- без уважительных причин (демонстративно, умышленно, по личной недисциплинированности и т.п.).

В любом случае делегат обязан обратиться в президиум заседания либо к председательствующему на нём с заявлением, объясняющим причины своего отсутствия. После оглашения заявления на заседании открытым голосованием принимается решение о прекращении полномочий делегата.

При отсутствии заявления информацию об отсутствующем делегате доводит руководитель (представитель) делегации, в составе которой прибыл делегат на заседание (либо Представитель ЦК ВЭП соответствующего Федерального округа - для Съезда).

Делегаты, чьи полномочия прекращены, исключаются из общего списка делегатов, от которых ведётся подсчёт нового кворума для принятия решений.

Решение по этому вопросу оформляется соответствующим постановлением, которое приобщается к протоколу заседания.

Перед голосованием по наиболее важным вопросам повестки дня или в спорных ситуациях, при необходимости, производится перерегистрация делегатов (подсчёт присутствующих) и установление отсутствующих делегатов.

О делегате, покинувшем заседание по неуважительной причине, сообщается в избравшую его организацию Профсоюза.

## **II. Порядок избрания делегатов.**

2.1. Делегаты на конференции по выборам профсоюзных органов первичных профсоюзных организаций избираются на собраниях профгрупп или собраниях (конференциях) цеховых организаций структурных подразделений. Делегаты на конференции по выборам профсоюзных органов крупных цеховых организаций профсоюза избираются на собраниях профгрупп.

Нормы представительства делегатов на конференции устанавливаются соответствующими профсоюзными органами.

**Примерный образец постановления профсоюзного комитета «О подготовке и проведении отчётно-выборной кампании в первичной профсоюзной организации»** приводится в приложениях к данной Инструкции.

2.2. Делегаты на конференции по выборам территориальных органов Профсоюза избираются на собраниях или конференциях первичных профсоюзных организаций, если иной порядок не определён решением собраний (конференций) ППО.

Нормы представительства на указанные конференции устанавливаются постоянно действующими руководящими органами территориальных организаций Профсоюза.

2.3. Делегаты на Съезд Общественной организации «Всероссийский Электропрофсоюз» избираются на конференциях территориальных организаций Профсоюза, либо на собраниях (конференциях) первичных профсоюзных организаций, единственных в субъекте РФ, по нормам представительства, установленным Центральным комитетом ВЭП.

2.4. Руководители Профсоюза, руководители структурных подразделений Профсоюза, председатели контрольно-ревизионных органов являются делегатами соответствующих высших руководящих органов.

2.5. При избрании делегатов Съезда Профсоюза, на конференции территориальных организаций Профсоюза, на конференции крупных первичных профсоюзных организаций целесообразно **принять решение о предоставлении права замены делегатов**, выбывших из организации или не имеющих возможности принять участие в работе конференции (Съезда), соответствующему выборному профсоюзному органу.

2.6. Если по результатам голосования по выборам делегатов на конференцию, Съезд их окажется больше, чем надлежит избирать по норме представительства, следует заново обсудить выдвинутые кандидатуры и провести повторное голосование либо принять решение конференции считать избранными делегатов, набравших наибольшее число голосов в соответствии с нормой представительства.

Список избранных делегатов вносится в протокол собрания, конференции, Съезда.

### **III. Проведение внеочередных съездов, конференций, собраний**

3.1. Внеочередной Съезд созывается Центральным комитетом Профсоюза или по требованию не менее одной трети территориальных организаций Профсоюза, объединяющих не менее одной трети членов Профсоюза.

Центральный комитет Профсоюза в срок не позднее одного месяца со дня предъявления требования обязан принять решение о проведении Съезда.

Решение о его созыве объявляется не позднее, чем за месяц до даты его проведения.

Внеочередной Съезд по вопросу избрания Председателя Профсоюза в случае досрочного прекращения его полномочий должен быть проведён в течение шести месяцев со дня принятия решения о досрочном освобождении от должности ранее избранного Председателя.

3.2. Внеочередная конференция территориальной организации Профсоюза созывается по требованию:

- Центрального комитета Профсоюза;
- не менее одной трети первичных профсоюзных организаций, объединяющих не менее одной трети членов Профсоюза.

Территориальный комитет в срок не позднее одного месяца со дня предъявления требования обязан принять решение по проведению конференции. Действия (бездействия) территориального комитета могут быть обжалованы в Президиум Профсоюза.

Решение о созыве внеочередной конференции объявляется не менее чем за 15 рабочих дней до даты её проведения.

Внеочередная конференция по вопросу избрания председателя территориальной организации, в случае досрочного прекращения его полномочий, должна быть проведена в течение трёх месяцев со дня принятия решения о досрочном освобождении ранее избранного председателя.

3.3. Внеочередное собрание (конференция) первичной профсоюзной организации созывается профсоюзным комитетом самостоятельно либо по письменному требованию:

- не менее одной трети членов Профсоюза, объединяемых первичной профсоюзной организацией;
- ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации;
- вышестоящих коллегиальных руководящих органов.

Профсоюзный комитет в срок не позднее пятнадцати дней со дня предъявления требования обязан принять решение о проведении собрания (конференции). Действия (бездействия) профсоюзного комитета могут быть обжалованы в вышестоящий профсоюзный орган.

Повестка дня, дата и место проведения внеочередного собрания (конференции) объявляется не менее чем за семь дней до его проведения.

Внеочередное собрание (конференция) по вопросу избрания председателя первичной профсоюзной организации в случае досрочного прекращения его полномочий должно быть проведено в течение двух месяцев со дня принятия решения о досрочном освобождении от должности ранее избранного председателя.

3.4. Внеочередные Съезд, конференция, собрание в обязательном порядке заслушивают отчёт о работе постоянно действующего руководящего органа и ревизионной комиссии за истекший период их деятельности, в том числе и по вопросам, побудившим ревизионную комиссию, профсоюзные органы и членов Профсоюза к проведению досрочных выборов профсоюзного органа, или его председателя.

3.5. Довыборы в состав постоянно действующих руководящих органов, выборных исполнительных органов организаций Профсоюза и ревизионных комиссий проводятся на собраниях, конференциях, Съезде.

#### **IV. Руководящие и рабочие органы собраний, конференций, Съезда Общественной организации «Всероссийский Электропрофсоюз»**

4.1. Для ведения профсоюзным собранием, конференцией, Съездом, открытым голосованием избираются:

- на отчётно-выборных собраниях профгрупп, цеховых организаций и первичных профсоюзных организаций – председатель и секретарь собрания или президиум;
- на отчётно-выборных конференциях и Съезде – президиум, секретариат, мандатная, редакционная и счётная комиссии (группа счётчиков).

4.2. Делегатам конференции, Съезда во время регистрации при предъявлении профсоюзного билета выдаются временные удостоверения, которые обмениваются на мандаты после подтверждения полномочий делегатов. **(Примерные образцы временных удостоверений и мандатов прилагаются).**

4.3. Полномочия делегатов конференции, Съезда проверяются и подтверждаются соответствующей мандатной комиссией. При этом любое решение мандатной комиссии оформляется протоколом. **(Образцы протоколов прилагаются).**

При отсутствии кворума назначается новая дата проведения собрания, конференции, Съезда с той же повесткой дня органом, принявшим решение об их созыве.

4.4. Количественный состав руководящих и рабочих органов и их количество определяется собранием, конференцией, Съездом.

4.5. В президиум собраний, конференций могут быть введены (избраны) представители вышестоящих органов Профсоюза.

4.6. Собрание ППО считается правомочным при участии в нём более половины членов Профсоюза, состоящих на учёте в организации на момент проведения собрания (включая неработающих пенсионеров).

Конференция ППО считается правомочной, если в её работе принимают участие не менее двух третей делегатов конференции.

4.7. Конференция территориальной организации считается правомочной, если на ней присутствует не менее двух третей делегатов, представляющих не менее двух третей первичных профсоюзных организаций, входящих в состав соответствующей территориальной организации Профсоюза.

4.8. Съезд считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей делегатов, представляющих не менее двух третей территориальных организаций Профсоюза.

4.9. Собрание, конференция, Съезд открытым голосованием утверждают повестку дня и регламент своей работы.

4.10. Решения собрания, конференции, Съезда считаются принятыми, если за них проголосовало более половины членов Профсоюза, участвующих в собрании, делегатов конференции, Съезда Профсоюза, участвующих в их работе, при наличии кворума, если иное не оговорено Уставом ВЭП.

Учёт количества участвующих в голосовании членов Профсоюза по доверенности не допускается.

## **V. Принципы формирования, выдвижения и обсуждения кандидатур в профсоюзные органы**

5.1 Образование коллегиальных профсоюзных органов осуществляется путём избрания на собрании, конференции, Съезде выдвинутых членов Профсоюза непосредственно на заседаниях этих органов либо делегированных для избрания по установленной квоте.

Порядок образования и количественный состав профсоюзных органов определяется высшим либо постоянно действующим руководящим органом соответствующей организации.

5.2. Состав Центрального комитета Общественной организации «Всероссийский Электропрофсоюз» формируется на основе решений конференций территориальных организаций Профсоюза делегированием по одному члену Профсоюза от каждой территориальной организации Профсоюза.

В период между конференциями решение об отзыве или замене члена Центрального комитета принимается постоянно действующим руководящим органом территориальной организации Профсоюза.

5.3. Ревизионная комиссия Общественной организации «Всероссийский Электропрофсоюз» избирается на Съезде Профсоюза на срок полномочий Центрального комитета ВЭП.

Принцип формирования списка кандидатов в состав Ревизионной комиссии ВЭП устанавливает Центральный комитет ВЭП или Президиум Профсоюза.

5.4. В соответствии с Уставом ВЭП выборные профсоюзные органы структурных подразделений Профсоюза всех уровней избираются на собрании, конференции или формируются по принципу делегирования кандидатов в профсоюзный орган по установленной квоте. Решение о формировании профсоюзного органа путём делегирования или избрания принимает соответствующий постоянно действующий руководящий орган.

В случае формирования профсоюзного органа делегированием собрание, конференция по докладу мандатной комиссии принимает решение о подтверждении полномочий выдвинутых представителей в состав профсоюзного органа. Решение собрания, конференции о подтверждении полномочий представителей в состав профоргана является окончательным.

Член профсоюзного органа, избранный путём делегирования, может быть отозван делегировавшей его организацией или по предложению вышестоящего профсоюзного органа. Организация должна делегировать взамен отозванного нового представителя, полномочия которого в период между конференциями подтверждаются на заседаниях выборных органов, в состав которых он делегирован.

5.5. Выборы профсоюзных органов проводятся после заслушивания и обсуждения собранием, конференцией, отчётного доклада профгруппорга, цехкома (профбюро), профсоюзного комитета, постоянно действующего

руководящего органа территориальной организации Профсоюза, доклада ревизионной комиссии и принятия по ним решений.

Перед проведением выборов профсоюзное собрание, конференция, открытым голосованием предварительно **определяет количественный состав** избираемого профсоюзного органа и ревизионной комиссии.

5.6. Избрание в состав постоянно действующего руководящего органа и ревизионной комиссии производится в следующем порядке:

Кандидатуры в новый состав профсоюзных органов выдвигаются участниками профсоюзных собраний, конференций, отдельно в члены выборного профоргана и в члены ревизионной комиссии.

Одна и та же кандидатура не может быть одновременно выдвинута в члены выборного профсоюзного органа и в состав ревизионной комиссии.

В состав профсоюзных органов могут быть выдвинуты кандидатуры членов Профсоюза, отсутствующих на собрании или не являющихся делегатами конференции, с их предварительного **письменного согласия**.

После поступления предложения о прекращении выдвижения кандидатур председатель собрания, президиум конференции ставит его на голосование. Решение о прекращении выдвижения кандидатов в состав профсоюзного органа принимается открытым голосованием простым большинством.

5.7. На отчётно-выборных собраниях, конференциях могут созываться совещания представителей делегаций для того, чтобы предварительно наметить кандидатуры на должность председателя, в новый состав профсоюзного органа и ревизионной комиссии.

На период подготовки отчётов и выборов могут создаваться специальные комиссии.

Внесение от имени совещания представителей делегаций или комиссии предложений по кандидатурам не ограничивает прав участников собрания, конференции отводить их либо выдвигать новых.

Свою кандидатуру в состав профсоюзного органа или на должность председателя вправе предложить любой член Профсоюза, являющийся участником собрания, делегатом конференции.

Кандидатуры, против которых отводов (самоотводов) не поступило, включаются в список для обсуждения без голосования.

5.8. Участники собрания, делегаты конференции обсуждают все кандидатуры, включённые в список для голосования, персонально, в том порядке, в каком они были предложены.

Если поступило предложение о прекращении обсуждения той или иной кандидатуры, собрание, конференция открытым голосованием принимает решение о прекращении или продолжении обсуждения данной кандидатуры.

После обсуждения кандидатур следует в каждом отдельном случае открытым голосованием решать вопрос о том, оставить или нет данную кандидатуру в списке для голосования.

5.9. Кандидатуры, по которым поступили самоотводы, в списки для голосования не включаются.



## VI. Порядок голосования

6.1. По решению собрания, конференции, Съезда выборы профсоюзных органов могут проводиться открытым или закрытым (тайным) голосованием.

**Решение о форме голосования (открытое или тайное) принимается после выдвижения и обсуждения кандидатур.**

6.2. В голосовании по выборам постоянно действующих руководящих органов принимают участие только члены Профсоюза данной профсоюзной организации, делегаты конференции, Съезда.

6.3. При выборах коллегиального органа участник собрания, делегат конференции, Съезда имеет право отдать свой голос **только за такое количество кандидатов**, включённых в список для голосования, которое не превышает предварительно утверждённый количественный состав выборного органа или воздержаться от голосования.

6.4. На предприятиях со сменным режимом или вахтовым методом работы обсуждение отчётных докладов, выдвижение и обсуждение кандидатур в новый состав профсоюзных органов и голосование по ним проводится на профсоюзных собраниях каждой смены (вахты).

6.5. Для проведения закрытого (тайного) голосования и подсчёта его результатов собрание, конференция, Съезд избирает открытым голосованием счётную комиссию. Количественный состав счётной комиссии устанавливается собранием, конференцией, Съездом. Счётная комиссия из своего состава избирает председателя и секретаря, о чём составляется протокол № 1. (**Образец прилагается**).

6.6. Закрытое (тайное) голосование проводится в следующем порядке:

- счётная комиссия подготавливает бюллетени (списки) для тайного голосования, в которых кандидатуры располагаются в алфавитном порядке (**Образец бюллетеня прилагается**);
- количество бюллетеней должно соответствовать числу зарегистрированных участников собрания, делегатов конференции, Съезда;
- избирательные ящики опечатываются и устанавливаются таким образом, чтобы создавались все необходимые условия для соблюдения процедуры голосования;
- председатель счётной комиссии оглашает участникам собрания, делегатам конференции, Съезда **протокол № 1** заседания счётной комиссии, который утверждается собранием, конференцией, Съездом, и разъясняет участникам, делегатам порядок закрытого (тайного) голосования;
- счётная комиссия выдаёт каждому участнику собрания, делегату конференции, Съезда, по предъявлению им лично делегатского мандата, по одному экземпляру бюллетеня, при этом делается отметка о выдаче в списках участников собрания, делегатов конференции, Съезда;
- каждый участник собрания, делегат конференции, Съезда при закрытом (тайном) голосовании высказывает своё мнение, поставив любой знак в

квадрате справа от фамилии, имени и отчества кандидата, в пользу которого сделан выбор.

6.7. После окончания голосования перед вскрытием ящиков все испорченные и не востребованные делегатами бюллетени погашаются, о чём составляется акт счётной комиссии.

6.8. В помещении, где производится подсчёт результатов голосования, никто не имеет права находиться, кроме членов счётной комиссии. После голосования счётная комиссия, не выходя из здания (помещения), вскрывает избирательные ящики и производит подсчёт результатов голосования по каждому списку, составляет протоколы №№ 2 и (или) 3 (**Образцы прилагаются**), в которые заносит результаты голосования, указывая количество голосов, поданных «за» по каждой кандидатуре, а также указывается количество недействительных бюллетеней.

6.9. Недействительными считаются бюллетени:

- не установленной формы;
- без подписей председателя и члена счётной комиссии;
- без оттиска печати ВЭП;
- по которым невозможно установить волеизъявление голосовавших.

6.10. Счётная комиссия докладывает собранию, конференции, Съезду результаты голосования по каждой кандидатуре. Итоги выборов **утверждаются** собранием, конференцией, Съездом.

6.11. При выборах открытым голосованием профгруппорга, профорганизатора, цехкома (профбюро), профкома, делегатов на конференцию, Съезд, после обсуждения выдвинутых кандидатур, проводится голосование по каждому оставленному в списке кандидату. По решению собрания, конференции подсчёт голосов может производить избираемая счётная комиссия (группа счётчиков) или президиум конференции, председатель собрания. По каждой кандидатуре подсчитываются все голоса, поданные «за», «против» или «воздержались». Результаты голосования **утверждаются** собранием, конференцией и заносятся в протокол.

6.12. При выборах членов профсоюзного органа избранными считаются кандидаты, получившие наибольшее число голосов по отношению к другим кандидатам и набравшие более половины голосов участников собрания, делегатов конференции, Съезда, при наличии кворума.

Постоянно действующий руководящий орган считается избранным, если за его состав проголосовали не менее трёх пятых делегатов Съезда, конференции, собрания членов Профсоюза при наличии кворума.

6.13. Если в результате голосования в состав профсоюзного органа избрано больше или меньше членов (кандидатов), чем было решено, собрание, конференция, Съезд открытым голосованием может принять решение об утверждении состава профсоюзного органа в новом количестве в соответствии с результатами голосования.

В том случае, если большинство участников собрания, делегатов конференции, Съезда проголосует за оставление предварительно установленного количественного состава профсоюзного органа, следует:

- если избрано меньше, провести выдвижение дополнительных кандидатур, их обсуждение и голосование;

- если избрано больше, применить пункт 6.12. (первый абзац).

6.14. Если одновременно с выборами профсоюзных органов проводятся выборы делегатов на конференцию, Съезд по установленной соответствующим профсоюзным органом квоте, то порядок предварительного выдвижения, обсуждения кандидатур в делегаты и голосования по ним аналогичен соответствующим процедурам при выборах профсоюзных органов.

6.15. При открытом голосовании решение голосовать списком может быть принято только в том случае, если число кандидатур в списке для голосования совпадает с принятым количественным составом избираемого органа.

## **VII. Порядок избрания (освобождения от должности) руководителей профсоюзных организаций**

7.1. Председатели организаций Профсоюза всех уровней, избираются на собраниях, конференциях, Съезде Профсоюза на срок полномочий соответствующих постоянно действующих руководящих органов.

7.2. Собрание, конференция, Съезд, **после выдвижения и обсуждения кандидатур, принимают решение о форме голосования (открытое или тайное)**. Количество кандидатов на должность председателя организации Профсоюза не ограничивается. Председатель, избранный на собраниях, конференциях, Съезде, является членом соответствующего профсоюзного органа.

7.3. При выборах открытым или тайным голосованием Председателя Профсоюза или председателя организации Профсоюза из нескольких кандидатур, избранной считается кандидатура, набравшая не менее **трёх пятых голосов**, принявших участие в голосовании членов Профсоюза, делегатов конференции, Съезда, при наличии кворума.

7.4. Если в результате голосования ни одна из кандидатур не наберёт необходимое количество голосов, то по решению собрания, конференции, Съезда проводится повторное голосование из двух кандидатов, набравших наибольшее количество голосов. При этом форма голосования остаётся прежней.

Если при повторном голосовании ни один из кандидатов не набрал простого большинства голосов, проводится повторное выдвижение кандидатур.

Если в первом туре голосование проводилось только по двум кандидатурам, то повторное голосование, **по решению** собрания, конференции, Съезда, может не проводиться. Это решение принимается постановлением, которое заносится в протокол. В этом случае избранным считается кандидат, набравший не менее пятидесяти одного процента голосов в первом туре.

Если выборы проводились по одной кандидатуре, которая набрала меньше половины голосов, проводится повторное выдвижение, обсуждение и голосование.

7.5. На основании постановления собрания, конференции, Съезда с избранным председателем организации Профсоюза при наличии статуса юридического лица заключается срочный трудовой договор.

От имени профсоюзной организации трудовой договор подписывает лицо, уполномоченное собранием, конференцией, Съездом.

С освобождённым председателем организации Профсоюза, не имеющей статуса юридического лица, заключается срочный трудовой договор, который подписывает председатель вышестоящей организации Профсоюза. В таком случае для этого работника работодателем будет являться вышестоящая организация Профсоюза.

7.6. Заместители председателей профсоюзных организаций и Профсоюза избираются по предложению их председателей на заседаниях соответствующих постоянно действующих руководящих органов.

Избранными заместителями председателя считаются кандидаты, набравшие более половины голосов членов постоянно действующего руководящего органа, при этом они являются членами этих выборных органов профсоюзных организаций и могут проводить их заседания.

7.7. Освобождение от должности руководителей профсоюзных организаций проводится на заседаниях органов Профсоюза их избравших.

Решение о досрочном освобождении от должности руководителя организации Профсоюза может быть инициировано по требованию не менее одной трети членов этой организации либо вышестоящим профсоюзным органом с учётом мотивированного мнения постоянно действующего руководящего органа этой организации.

7.8. В случае, если руководитель профсоюзной организации освобождается от должности по собственному желанию, неспособности по состоянию здоровья исполнять свои обязанности, а также по основаниям, предусмотренным трудовым договором, решение о его освобождении от должности принимает соответствующий постоянно действующий руководящий орган Профсоюза.

7.9. При досрочном освобождении от должности председателя организации Профсоюза, исполнение его полномочий возлагается на одного из членов постоянно действующего руководящего органа данной организации по решению указанного органа.

Порядок выдвижения и обсуждения кандидатур исполняющего полномочия председателя аналогичен порядку, изложенному в разделе V настоящей Инструкции.

С целью избрания председателя организации Профсоюза, после выборов исполняющего полномочия председателя, постоянно действующий руководящий орган может определить срок проведения внеочередной конференции (Съезда) и утвердить норму представительства для избрания делегатов.

В этом случае сроки проведения внеочередных профсоюзных собраний, конференций предварительно согласовываются с вышестоящими исполнительными профсоюзными органами.

7.10. Решение соответствующего профсоюзного органа об избрании руководителя организации Профсоюза, руководителя Профсоюза оформляется в форме постановления и служит основанием для заключения с ним срочного трудового договора.

## VIII. Заключительные положения

8.1. После окончания отчётно - выборной конференции:

- проводится организационное заседание вновь избранного постоянно действующего руководящего органа организации, в ходе которого, как правило, избираются заместитель (заместители) председателя, постоянно действующие комиссии, решаются другие организационные вопросы;

- проводится заседание ревизионной комиссии, которая избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря, а также утверждает план работы на ближайшую перспективу (все заседания оформляются протоколами);

- члены Профсоюза, избранные делегатами на конференции (Съезд) и в состав вышестоящих профсоюзных органов, заполняют соответствующие анкеты.

8.2. Все материалы тайного голосования на конференции хранятся в соответствующем профоргане до следующих выборов на правах документов строгой отчётности. Ответственность за сохранность возлагается на председателя организации.

В этом же порядке хранятся все протоколы Съезда, конференции, собрания при проведении выборов открытым голосованием.

После избрания нового состава профсоюзного органа материалы тайного голосования (списки голосовавших, бюллетени, протоколы счётной комиссии) прошлых выборов уничтожаются, о чём составляется акт за подписью председателя профсоюзной организации и её ревизионной комиссии.

Протоколы (стенограммы) отчётно-выборных собраний, конференций, Съездов, должны храниться **постоянно** на правах документов строгой отчётности вместе с актами ревизионной комиссии.

8.3. В случае избрания нового председателя осуществляется приём-передача дел, имущества и других средств профорганизации, по акту (**Образец формы акта прилагается**). Акт подписывают бывший и вновь избранный председатели организации и председатель ревизионной комиссии. Акты хранятся на правах документов строгой отчётности.

8.4. При истечении срока действия срочного трудового договора с предыдущим председателем возможно заключение с ним гражданско-правового договора для оплаты времени, необходимого для передачи дел вновь избранному председателю.

8.5. В **десятидневный срок** после проведения собрания, конференции в вышестоящий профсоюзный орган по принадлежности направляются:

- протокол отчётно-выборного собрания, конференции;
- заверенные выписки из протокола об избрании председателя профорганизации, делегатов и представителей в состав вышестоящего органа;
- заполненные анкеты делегатов и делегированных в состав вышестоящего профоргана, заверенные их личной подписью.

8.6. По результатам отчётов и выборов **заполняются соответствующие формы статистической отчетности.**

Формы №4, №14, №15 (строки 3,4) соответственно. Формы статистических отчётов размещены на сайте ВЭП

8.7. Материалы выборов могут быть представлены для комиссионного ознакомления по решению коллегиального органа организации, принимаемому по собственной инициативе, либо по (заявлению) требованию:

- ревизионной комиссии;
- не менее одной трети делегатов конференции;
- вышестоящего профоргана.

Представители заявителей могут принимать участие в работе комиссии или должны быть ознакомлены с результатами работы комиссии.

**Приложения**  
к Инструкции о проведении отчётов и выборов профсоюзных органов  
Общественной организации «Всероссийский Электропрофсоюз»

**Приложение №1**



**Томская областная организация  
Общественной организации «Всероссийский Электропрофсоюз»**

**Первичная профсоюзная организация ОАО «НПЦ «Полюс»**

**ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10 августа 2019 г.

г. Томск

№ V- 4

**О подготовке и проведении отчётно-выборной  
кампании в первичной профсоюзной организации**

В связи и истечением сроков полномочий выборных органов профсоюзный комитет

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести отчётно - выборную кампанию в первичной профсоюзной организации:
  - в сентябре - октябре 2019г. в профсоюзных организациях структурных подразделений;
  - в октябре 2019г. - конференцию ППО.
2. Предоставить право проведения конференций профсоюзным организациям структурных подразделений:

Подразделение	Норма представительства
Цех №7	один делегат от 15 членов Профсоюза
Отделение №2	один делегат от 10 членов Профсоюза

3. Профсоюзным организациям структурных подразделений определиться с датой проведения собраний (конференций), информацию представить в профком до \_\_\_\_\_.

4. Закрепить членов профкома за профсоюзными организациями структурных подразделений для оказания практической помощи (*список прилагается*) и поручить членам профкома выступить с информацией о деятельности профкома за отчётный период.

5. Установить срок полномочий профгруппоргов и актива профсоюзных групп, профсоюзных комитетов (профбюро) структурных подразделений \_\_\_\_\_ (*не более срока полномочий профкома ППО*).

6. Провести выборы делегатов на отчётно-выборную конференцию ППО на собраниях (конференциях) профсоюзных организаций структурных подразделений в соответствии с нормой представительства: один делегат от 20 членов Профсоюза. Предоставить право выбора одного делегата организациям численностью менее 20 членов Профсоюза.

7. По итогам проведения отчётов и выборов в профсоюзной организации структурного подразделения представить в профсоюзный комитет (не позднее, чем за 5 дней до проведения конференции):

- Протокол отчётно - выборного собрания (конференции);
- Критические замечания и предложения, высказанные членами Профсоюза в ходе проведения собрания (конференции);
- Список делегатов отчётно-выборной конференции первичной профсоюзной организации по форме (*прилагается*);
- Выписку из протокола собрания (конференции) об избрании представителя в состав профкома (*при выборах профкома на конференции - предложения от организации*).
- Предложения по кандидатуре на должность председателя ППО.

8. Провести отчётно-выборную конференцию первичной профсоюзной организации 16 октября 2019г. в конференц-зале предприятия в 16.00 часов.

9. Вынести на рассмотрение конференции следующие вопросы:

- 1) Отчёт о работе профсоюзного комитета за период \_\_\_\_\_
  - 2) Отчёт ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации за период \_\_\_\_\_
  - 3) О прекращении полномочий выборных органов ППО
  - 4) Об образовании руководящих, исполнительных и контрольно-ревизионных органов ППО
  - 5). Об избрании председателя первичной профсоюзной организации
  - 6). Об избрании членов профкома первичной профсоюзной организации
  - 7) Об избрании коллегиального исполнительного органа ППО
  - 8). Утверждение основных направлений деятельности первичной профсоюзной организации на (*период*) \_\_\_\_\_
  - 9). Об избрании членов ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации
  - 10). Выборы делегатов на конференцию областной организации Профсоюза
10. С целью образования профсоюзного комитета путём делегирования представителей от структурных подразделений ППО, установить следующие нормы:

№	Организация структурного подразделения ППО	Количество чел.	Примечание
1.	Цех №1	2	
2.	Отдел №5	1	
		Итого _____ человек	

11. Утвердить комиссию по разработке Основных направлений деятельности первичной профсоюзной организации в составе:

\_\_\_\_\_

12. Контроль исполнения данного постановления возложить на заместителя председателя профкома С.В. Петрову.

**Председатель**

**А.И.Толокольников**



Примерные формы бланков временных удостоверений и мандатов

<b>Временное удостоверение № _____</b>	
_____ (Ф.И.О.)	
избран(а) делегатом _____ отчётно-выборной конференции _____ (наименование территориальной организации)_____	
Общественной организации «Всероссийский Электропрофсоюз» от _____ (наименование ППО)_____	
<b>Председатель</b>	_____ (подпись)

<b>МАНДАТ № _____</b>	
_____ (Ф.И.О.)	
является делегатом _____ отчётно-выборной конференции _____ (наименование территориальной организации)_____	
Общественной организации «Всероссийский Электропрофсоюз» от _____ (наименование ППО)_____	
М.П.	<b>Мандатная комиссия</b> « _____ » _____ 20__ г

**Примечание:**

- Временные удостоверения и мандаты должны иметь **разные цвета**, римскими цифрами в них проставляется порядковый номер конференции, при наличии нумерации, которая ведётся со дня создания территориальной организации.
- Временные удостоверения подписываются председателем организации Профсоюза, проводящей конференцию.
- Мандаты заверяются печатью организации Профсоюза после подтверждения полномочий делегатов.

**Протокол №1  
заседания мандатной комиссии конференции**

\_\_\_\_\_ (наименование организации Профсоюза)  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (место проведения)

\_\_\_\_\_ (дата)

Присутствовали члены комиссии: (поимённо)

**Повестка дня:**

1. Выборы председателя мандатной комиссии.
2. Выборы секретаря мандатной комиссии.

1. **Слушали:** \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ о выборах  
председателя мандатной комиссии

**Постановили:**

Избрать председателем мандатной комиссии \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Результаты голосования: \_\_\_\_\_  
(«За», «Против», «Воздержались», либо единогласно)

2. **Слушали:** \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ об избрании  
секретаря мандатной комиссии.

**Постановили:**

Избрать секретарём мандатной комиссии \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Результаты голосования: \_\_\_\_\_  
(«За», «Против», «Воздержались», либо единогласно)

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ (подпись)

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_ (подпись)

Члены комиссии \_\_\_\_\_ (подписи)

**Примечание:**

- Протокол №1 заседания мандатной комиссии принимается  
конференцией к сведению

**Протокол №2**  
**заседания мандатной комиссии конференции**

\_\_\_\_\_

(наименование организации Профсоюза)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(место проведения)

\_\_\_\_\_

(дата)

Присутствовали:

Председатель мандатной комиссии \_\_\_\_\_

Секретарь мандатной комиссии \_\_\_\_\_

Члены комиссии: (поимённо) \_\_\_\_\_

**Слушали:** \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ о результатах проверки полномочий делегатов конференции профсоюзной организации (наименование организации).

Для выборов делегатов на конференцию была установлена норма представительства один делегат от \_\_\_\_\_ членов Профсоюза. На конференцию избрано \_\_\_\_\_ делегатов. Нарушений нормы представительства не выявлено. На всех делегатов представлены выписки из решений собраний (конференций) об их избрании. Все выписки заверены подписями и печатями.

**Постановили:**

Предоставить полномочия \_\_\_\_\_ делегатам конференции.

Результаты голосования: \_\_\_\_\_  
(«За», «Против», «Воздержались», либо единогласно)

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ (подпись)

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_ (подпись)

**Примечание:**

После доклада мандатной комиссии конференция принимает решение о его утверждении и подтверждении полномочий делегатов.

Как правило, доклад мандатной комиссии отчётно-выборной конференции содержит сведения, характеризующие качественный состав делегатов по возрасту, образованию, социальному положению, выполнению общественных обязанностей и профсоюзных поручений, причастности к профсоюзному активу, наличию наград и почётных званий. Эти сведения выбираются из предварительно заполненных делегатами анкет.

При формировании профсоюзного органа ~~путём~~ ~~прямого~~ *по принципу* делегирования мандатная комиссия проверяет соответствующие выписки о делегировании и по результатам проверки составляет Протокол №3, подобный Протоколу №2.

Протоколы №2 и №3 утверждаются и хранятся вместе с выписками собраний (конференций) в материалах конференции на правах документов строгой отчётности.

**Протокол № 1\***

заседания счётной комиссии профсоюзного собрания (конференции), Съезда

\_\_\_\_\_ (наименование организации Профсоюза)

\_\_\_\_\_ (место проведения)

\_\_\_\_\_ (дата)

Присутствовали члены счётной комиссии:

**Повестка дня:**

1. Выборы председателя счётной комиссии.
2. Выборы секретаря счётной комиссии.

1. СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_ об избрании председателя счётной комиссии.

ПОСТАНОВИЛИ: Избрать председателем счётной комиссии  
(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

2. СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_ об избрании секретаря счётной комиссии.

ПОСТАНОВИЛИ: Избрать секретарём счётной комиссии  
(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

После голосования постановление принято\*\* \_\_\_\_\_  
Председатель счётной комиссии (подпись) (фамилия, инициалы)  
Секретарь счётной комиссии (подпись) (фамилия, инициалы)

Члены счётной комиссии (подписи) (фамилии, инициалы)

**Примечание:**

\*Протокол составляется в 3-х экземплярах и заверяется печатью соответствующей организации Профсоюза.

- Первый экземпляр прилагается к протоколу отчётно-выборного собрания (конференции).

- Второй экземпляр – ко второму экземпляру протокола отчётно-выборного собрания (конференции), направляемому в вышестоящий орган Профсоюза.

- Третий экземпляр печатывается в пакете с материалами тайного голосования.

\*\*Указывается: «единогласно», или «большинством голосов, при \_\_\_\_\_ против, \_\_\_\_\_ воздержавшихся»

# ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

для голосования по выборам  
Председателя Профсоюза,  
(председателя организации  
Профсоюза)

Председатель счётной комиссии

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись)

Член счётной комиссии

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(место проведения)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество кандидата

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество кандидата

## РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО БЮЛЛЕТЕНЯ

*Поставьте любой знак в квадрате справа от фамилии, имени, отчества кандидата, в пользу которого сделан выбор.*

*Избирательный бюллетень, в котором любой знак (знаки) проставлен (проставлены) более чем в одном квадрате, считается недействительным.*

*Избирательный бюллетень, не заверенный подписями двух членов счётной комиссии и печатью Профсоюза (организации Профсоюза), признаётся бюллетенем неустановленной формы и при подсчёте голосов не учитывается.*

*Недействительным считается бюллетень, по которому невозможно установить волеизъявление голосовавшего.*

**Протокол № 2\***

заседания счётной комиссии профсоюзного собрания (конференции), Съезда

---

(наименование организации Профсоюза)

---

(место проведения)

---

(дата)

Присутствовали члены счётной комиссии:

---

**СЛУШАЛИ:** О результатах закрытого (тайного) голосования по выборам членов профсоюзного органа (председателя организации Профсоюза)

---

(наименование организации Профсоюза)

На профсоюзном учёте состоит \_\_\_\_\_ членов Профсоюза.  
(Избрано делегатов на конференцию (Съезд) \_\_\_\_\_ человек).  
Присутствуют на профсоюзном собрании \_\_\_\_\_ членов Профсоюза.  
(Присутствует на конференции (Съезде) \_\_\_\_\_ делегатов).

В список для тайного голосования по выборам профсоюзного органа (председателя организации Профсоюза) были внесены следующие кандидатуры:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

.....

Выдано бюллетеней для закрытого (тайного) голосования \_\_\_\_ шт.

При вскрытии избирательного ящика оказалось бюллетеней \_\_\_\_ шт.

Недействительных бюллетеней \_\_\_\_ шт. (либо нет)

При подсчёте голосов установлены следующие результаты голосования:

1. \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_,
3. \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_,

.....

Таким образом, в соответствии с Инструкцией о проведении отчётов и выборов профсоюзных органов Общественной организации «Всероссийский Электропрофсоюз» в состав профсоюзного органа (председателем организации Профсоюза) избраны (избран):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

.....

2. **СЛУШАЛИ:** О результатах закрытого (тайного) голосования по выборам ревизионной комиссии профсоюзной организации

В список для тайного голосования по выборам ревизионной комиссии были внесены следующие кандидатуры:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

.....

Выдано бюллетеней для закрытого (тайного) голосования \_\_\_\_ шт.

При вскрытии избирательного ящика оказалось бюллетеней \_\_\_\_ шт.

Недействительных бюллетеней \_\_\_\_ шт. (либо нет)

При подсчёте голосов установлены следующие результаты голосования:

1. \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_

.....

Таким образом, в соответствии с Инструкцией о проведении отчётов и выборов профсоюзных органов Общественной организации «Всероссийский Электропрофсоюз» в состав ревизионной комиссии избраны:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

.....

Председатель счётной комиссии (подпись) (фамилия, инициалы)

Секретарь счётной комиссии (подпись) (фамилия, инициалы)

Члены счётной комиссии (подписи) (фамилия, инициалы)

---

\* смотри сноску к протоколу № 1

**Примечание:**

- Протоколы счётной комиссии по выборам профсоюзного органа и председателя организации Профсоюза имеют общую форму, но составляются отдельно.

Протокол № 3\*

заседания счётной комиссии профсоюзного собрания (конференции), Съезда

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

\_\_\_\_\_ (место проведения)

\_\_\_\_\_ (дата)

Присутствовали члены счётной комиссии:

**1. СЛУШАЛИ:** О результатах закрытого (тайного) голосования по выборам делегатов на конференцию (Съезд) \_\_\_\_\_ территориальной организации Профсоюза.

На профсоюзном учёте состоит \_\_\_\_\_ членов Профсоюза.

(Избрано делегатов на конференцию \_\_\_\_\_ человек).

Присутствуют на профсоюзном собрании \_\_\_\_\_ членов Профсоюза.

(Присутствует на конференции \_\_\_\_\_ делегатов)

В список для тайного голосования по выборам делегатов на конференцию (Съезд) \_\_\_\_\_ территориальной организации Профсоюза были внесены следующие кандидатуры:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

.....

Выдано бюллетеней для закрытого (тайного) голосования \_\_\_\_\_ шт.

При вскрытии избирательного ящика оказалось бюллетеней \_\_\_\_\_ шт.

Недействительных бюллетеней \_\_\_\_\_ шт. (либо нет)

При подсчёте голосов установлены следующие результаты голосования:

1. \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_

.....

Таким образом, в соответствии с Инструкцией о проведении отчётов и выборов профсоюзных органов Общественной организации «Всероссийский Электропрофсоюз» делегатами конференции (Съезда) территориальной организации Профсоюза избраны:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

.....

Председатель счётной комиссии (подпись) (фамилия, инициалы)

Секретарь счётной комиссии (подпись) (фамилия, инициалы)

Члены счётной комиссии: (подписи) (фамилии, инициалы)

\* смотри сноску к протоколу №1



Примерный образец акта приёма-передачи дел.

**А К Т**  
**приёма-передачи дел**  
**в связи с освобождением от (должности) обязанностей председателя**

\_\_\_\_\_ (наименование организации Профсоюза)

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 \_\_\_\_\_ (место составления)

Настоящий Акт составлен в присутствии представителя ревизионной комиссии (Ф.И.О.) и (или) вышестоящего профсоюзного органа (Ф.И.О., наименование органа и должность представителя)

\_\_\_\_\_ в том, что \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.), бывший председатель профорганизации передал, а вновь избранный (приступивший к исполнению обязанностей) председатель \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) принял следующие дела (документы), имущество и другие средства:

1. \_\_\_\_\_
  2. \_\_\_\_\_
  3. \_\_\_\_\_
- и т.д.

Подписи:

Передающий дела	_____ (Ф.И.О.)	_____ (подпись)
Принимающий дела	_____ (Ф.И.О.)	_____ (подпись)
Представитель	_____ (Ф.И.О.)	_____ (подпись)

**Примечание:**

- Акт составляется в трёх экземплярах: один – для председателя организации Профсоюза принимающего дела (хранится в организации на правах документов строгой отчётности); второй – для лица передающего их; третий направляется в вышестоящий профорган.

- В Акте указывается максимально полный перечень дел (документов). Как правило, этот список формируется с учётом обязательных к хранению

документов, определённых законодательством, номенклатурой дел, а также внутренними актами организации.

Например:

- уставные документы (Устав ВЭП, действующие инструкции и положения, постановления вышестоящих профорганов, Реестр профсоюзных организаций с документами, на основании которых он ведётся, учётные карточки членов Профсоюза и т.п.), а также справочная и методическая литература;

- протокольное хозяйство (протоколы и постановления собраний, конференций, заседаний выборных органов, внутренние распоряжения или приказы);

- бухгалтерская и статистическая отчётность;

- печати и штампы организации с журналом учёта их выдачи;

- документы, подтверждающие законность занимаемого помещения, перечень имущества, действующие договоры и соглашения;

- список сотрудников (штатное расписание), распоряжения (приказы) о принятии сотрудников на работу, личные дела и трудовые книжки;

- чековые книжки, список банковских счетов;

- отчёты о порядке исполнения бюджета организации;

- и другие документы.

Указанный перечень варьируется в зависимости от уровня профсоюзной организации (территориальная, первичная или цеховая).

Профгруппорги, как правило, ведут дела **в дневниках**.

Цеховые комитеты ведут дела **в журналах** работы цеховой профорганизации.

Формы указанных документов делопроизводства утверждены постановлением Президиума ЦК Профсоюза №16-5 от 16.04.2013.

- Подобные акты, составляется не только при избрании нового председателя организации Профсоюза, либо при его освобождении или увольнении, но и при увольнении работников, назначенных ответственными за ведение документации, входящей в номенклатуру дел профсоюзной организации.

- При выбытии председателя профорганизации по независящим от него обстоятельствам и отсутствии официального заместителя, специально созданная комиссия передаёт дела во временное ведение (либо хранение) лицу, определённому (назначенному) решением профсоюзного органа организации. Также комиссионно передаются дела при отсутствии или отказе от передачи дел прежним председателем.