



Общероссийский союз
«Федерация Независимых Профсоюзов России»
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ

Ленинский проспект, 42, Москва, 119119
Телефон: 8 (495) 938 72 05
E-mail: fnprapp@fnpr.ru
Сайт: <http://www.fnpr.ru>
15/439 № 29.09.2025

Руководителям членских
организаций ФНПР

На № _____ от _____

**Положение о полномочном
представителе Председателя ФНПР
в федеральном округе**

Направляем для сведения и учета в работе Положение о полномочном представителе Председателя Федерации Независимых Профсоюзов России в федеральном округе, утвержденное Распоряжением ФНПР от 24 сентября 2025 года № 68ФНПР.

Приложение: на 6 л.



С.Г. Некрасов



Общероссийский союз
«Федерация Независимых Профсоюзов России»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

24.09.2025

г. Москва

№ 68 ФНПР

**Об утверждении Положения о
полномочном представителе
Председателя Федерации
Независимых Профсоюзов
России в федеральном округе**

1. Утвердить Положение о полномочном представителе Председателя Федерации Независимых Профсоюзов России в федеральном округе (прилагается).

2. Департаменту управления персоналом (Ларина А.В.) довести настоящее распоряжение до сведения полномочных представителей Председателя Федерации Независимых Профсоюзов России в федеральном округе, руководителей структурных подразделений ФНПР и Аппарата ФНПР.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель ФНПР

С.И. Черногаев

Приложение
к распоряжению ФНПР
от 24 09 2025 г №684нр

П О Л О Ж Е Н И Е
о полномочном представителе Председателя
Федерации Независимых Профсоюзов России в федеральном округе

I. Общие положения

1.1. Полномочный представитель Председателя Федерации Независимых Профсоюзов России (ФНПР) в федеральном округе (далее - полномочный представитель) является должностным лицом ФНПР, представляющим Председателя ФНПР в пределах соответствующего федерального округа.

1.2. Полномочный представитель в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, Уставом ФНПР, решениями органов управления ФНПР, распоряжениями Председателя ФНПР, настоящим Положением и трудовым договором.

1.3. Полномочный представитель назначается на должность и освобождается от должности Председателем ФНПР на срок, определяемый Председателем ФНПР, но не превышающий срока полномочий Председателя ФНПР.

С полномочным представителем заключается срочный трудовой договор на основании пункта 9 части 1 статьи 59 Трудового кодекса РФ.

1.4. Полномочный представитель непосредственно подчиняется Председателю ФНПР и подотчетен ему.

По поручению Председателя ФНПР оперативное руководство деятельностью полномочного представителя может осуществлять заместитель Председателя ФНПР.

1.5. Полномочный представитель является членом Совета Ассоциации территориальных объединений организаций профсоюзов федерального округа (далее - Ассоциация ТООП) и может быть избран председателем или заместителем председателя Ассоциации ТООП по рекомендации Председателя ФНПР и предложениям членских организаций Ассоциации ТООП.

II. Основные задачи полномочного представителя

Основными задачами полномочного представителя являются:

2.1. Организация в соответствующем федеральном округе работы по выполнению территориальными объединениями организаций профсоюзов положений Устава ФНПР, решений Съезда, Генерального Совета, Исполкома, Председателя ФНПР, основных направлений деятельности ФНПР.

2.2. Организация контроля за исполнением территориальными объединениями организаций профсоюзов в федеральном округе решений органов управления ФНПР.

2.3. Обеспечение реализации в федеральном округе кадровой политики ФНПР;

2.4. Представление Председателю ФНПР регулярных докладов о выполнении территориальными объединениями организаций профсоюзов решений органов управления ФНПР, о состоянии и развитии профсоюзного движения в федеральном округе, а также о социальном и экономическом положении в федеральном округе, внесение Председателю ФНПР соответствующих предложений.

2.5. Взаимодействие с полномочным представителем Президента Российской Федерации в федеральном округе и его Аппаратом, объединениями работодателей федерального округа, со структурами (представителями) федеральных министерств и ведомств, по вопросам социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений.

2.6. Координация деятельности территориальных объединений организаций профсоюзов по представительству и защите трудовых, производственных, профессиональных, экономических и социальных прав и интересов членов профсоюзов, коллективных прав и интересов работников, по дальнейшему развитию и укреплению организационного единства и солидарности профсоюзного движения.

2.7. Содействие развитию социального партнерства на уровне федерального округа, в т.ч. участие в подготовке и заключении окружного трехстороннего соглашения по регулированию социально-трудовых отношений и контроль за его выполнением.

2.8. Оказание помощи территориальным объединениям организаций профсоюзов в реализации решений, принимаемых органами управления ФНПР.

III. Функции полномочного представителя

Полномочный представитель в целях решения возложенных на него задач, осуществляет следующие функции:

3.1. Обеспечивает координацию деятельности территориальных объединений организаций профсоюзов в соответствующем федеральном округе.

3.2. Анализирует эффективность деятельности территориальных объединений организаций профсоюзов, вносит Председателю ФНПР соответствующие предложения.

3.3. Взаимодействует с органами законодательной, исполнительной и судебной власти, органами надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства, объединениями работодателей, политическими партиями и движениями, другими общественными объединениями, юридическими лицами и гражданами.

3.4. Совместно с Ассоциацией ТООП ведет переговоры и готовит предложения по заключению в рамках федерального округа соглашений по вопросам регулирования социально-трудовых отношений, осуществляет контроль за их выполнением.

3.5. Принимает участие в разработке и формировании комплексных программ, разрабатываемых в рамках федерального округа, по вопросам занятости, охраны труда и окружающей среды, социальных и молодежных программ, направленных на создание условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека, разработке мер социальной защиты работников, осуществляет контроль за их реализацией.

3.6. Осуществляет контроль за исполнением территориальными объединениями организаций профсоюзов решений органов управления ФНПР.

3.7. Анализирует и обобщает информацию о социально-экономическом положении в регионах федерального округа и представляет её Председателю ФНПР.

3.8. Осуществляет мониторинг законопроектов и иных нормативных правовых актов, принимаемых в субъектах Российской Федерации, входящих в федеральный округ, затрагивающих интересы организаций профсоюзов и их объединений, социально-трудовые права и интересы работников.

3.9. Предоставляет Председателю ФНПР информацию о ходе выполнения окружного трехстороннего соглашения по регулированию социально-трудовых отношений; о заключении региональных соглашений о минимальной заработной плате в субъектах Российской Федерации; об итогах коллективно-договорной кампании и профсоюзном мониторинге ситуации на рынке труда в разрезе территориальных объединений организаций профсоюзов, а также информацию о нарушениях социально-трудовых прав членов профсоюзов и прав профсоюзных организаций, конфликтах в социально-трудовой сфере и коллективных трудовых спорах.

3.10. Принимает участие в организации и проведении различных форм коллективных действий (собраний, митингов, уличных шествий, демонстраций, пикетирований, забастовок), координирует коллективные действия территориальных объединений организаций профсоюзов в рамках единых коллективных действий ФНПР и представляет соответствующую информацию Председателю ФНПР.

3.11. Организует по поручению Председателя ФНПР проведение согласительных процедур для разрешения разногласий между различными профсоюзными организациями, находящимися в пределах федерального округа.

3.12. Представляет для утверждения Председателю ФНПР квартальный план своей работы, а также ежемесячную информацию о планируемых мероприятиях территориальных объединений организаций профсоюзов.

Не позднее 5-го числа каждого месяца представляет Председателю ФНПР отчет о своей деятельности за предыдущий месяц.

3.13. Анализирует работу территориальных объединений организаций профсоюзов по формированию кадрового резерва на должность председателей территориальных объединений организаций профсоюзов;

осуществляет контроль за ходом кампании по выдвижению кандидатур для избрания председателем территориального объединения организаций профсоюзов и представляет Председателю ФНПР необходимую информацию.

3.14. Анализирует работу территориальных объединений организаций профсоюзов по подготовке и повышению квалификации профсоюзных кадров и актива, внедрению и реализации единых подходов в кадровой, финансовой, молодежной и информационной политике ФНПР, вносит Председателю ФНПР предложения по совершенствованию данной работы.

3.15. Изучает и распространяет лучшие практики территориальных объединений организаций профсоюзов.

3.16. Осуществляет проверку по заявлениям и обращениям, поступившим в адрес ФНПР.

3.17. Принимает участие в урегулировании разногласий между территориальным объединением организаций профсоюзов и его членскими организациями, осуществляет контроль за использованием имущества (долей имущества) ФНПР.

3.18. Взаимодействует с Контрольно-ревизионной комиссией ФНПР при проведении проверок исполнения территориальными объединениями организаций профсоюзов решений органов управления ФНПР.

IV. Права полномочного представителя

Полномочный представитель имеет право:

4.1. Запрашивать и получать необходимые материалы и информацию от территориальных объединений организаций профсоюзов.

4.2. Участвовать в работе органов управления территориальных объединениях организаций профсоюзов, находящихся в пределах федерального округа.

4.3. Участвовать в подготовке проектов документов, вносимых на рассмотрение Генерального Совета и Исполнительного комитета ФНПР, получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.4. Участвовать в заседаниях Генерального Совета ФНПР и его постоянных комиссий, Исполнительного комитета ФНПР.

4.5. Вносить предложения и участвовать в деятельности ФНПР по разработке и заключению Генерального соглашения между общероссийскими объединениями профсоюзов, общероссийскими объединениями работодателей и Правительством Российской Федерации, других соглашений, а также участвовать в разработке предложений ФНПР к проектам законов и иных нормативных правовых актов, затрагивающих социально-трудовые права работников.

4.7. По поручению Председателя ФНПР вручать в федеральном округе государственные и профсоюзные награды.

V. Обеспечение деятельности полномочного представителя

5.1. Полномочный представитель является работником ФНПР. Для обеспечения его деятельности в штатном расписании ФНПР предусматриваются должности помощников полномочного представителя, прием и увольнение которых осуществляется по предложению полномочного представителя.

На период отсутствия полномочного представителя его обязанности исполняет его помощник.

5.2. Финансирование деятельности полномочного представителя осуществляется за счет сметы доходов и расходов ФНПР.

5.3. Полномочный представитель имеет свой бланк по установленной ФНПР форме.

5.4. Полномочный представитель размещается в административном центре федерального округа Российской Федерации.

5.5. В рабочем кабинете полномочного представителя размещается флаг ФНПР.